

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO URZĘDNICZE W SZKOLE
PODSTAWOWEJ NR 28 IM. K.I. GAŁCZYŃSKIEGO W BIAŁYMSTOKU

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 28 im. K.I. Gałczyńskiego w Białymstoku ogłasza
nabór kandydatów na wolne stanowisko : Inspektora ds. BHP

Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie.
2. Wykształcenie: wyższe.
3. Stan zdrowia: umożliwiający pracę na ww. stanowisku.
4. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
5. Niekaralność za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo Skarbowe.
6. Minimum 4 lata doświadczenia na stanowisku.

Wymagania dodatkowe:

1. Pracownik powinien wykazywać się wiedzą z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, umiejętnościami w zakresie organizacji pracy, komunikacji i zarządzania ryzykiem.
2. Znajomością przepisów, umiejętność identyfikacji zagrożeń, przeprowadzanie oceny ryzyka i wdrażania środków zapobiegawczych.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku

1. Przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Bieżące informowanie dyrektora szkoły o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz z wnioskami zmierzającymi do usunięcia tych zagrożeń.
3. Sporządzanie i przedstawianie pracodawcy, co najmniej raz w roku, okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy.
4. Szkolenie nowo przyjmowanych pracowników w zakresie instruktażu ogólnego oraz organizowanie szkoleń okresowych bhp dla pracowników i kadry kierowniczej.
5. Udział w dochodzeniach powypadkowych, sporządzanie odpowiedniej dokumentacji powypadkowej oraz opracowywanie wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków oraz zachorowań na choroby zawodowe, a także kontrola realizacji tych wniosków.
6. Prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby, a także przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników

- szkodliwych dla zdrowia.
7. Kompletowanie i sporządzanie protokołów powypadkowych oraz opracowywanie sprawozdań rocznych z wypadków uczniów w szkole i na zajęciach organizowanych przez szkołę, opracowywanie wniosków wynikających z tych sprawozdań oraz kontrola ich realizacji.
 8. Udział oraz opracowywanie wewnętrznych regulacji z zakresu bhp.
 9. Sporządzanie dokumentacji dotyczącej oceny ryzyka zawodowego na poszczególnych stanowiskach pracy.
 10. Informowanie pracowników o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą oraz prowadzenie stosownej dokumentacji.
 11. Udział w pracach komisji zajmujących się problematyką bhp.
 12. Udział w komisyjnym odbiorze obiektów oświatowych i pomieszczeń szkolnych w związku z ich budową, przebudową i remontami.
 13. Współpraca z Państwową Inspekcją Pracy, z laboratoriami i innymi jednostkami zajmującymi się pomiarami stanu środowiska naturalnego, laboratoriami upoważnionymi do dokonywania badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych, występujących w środowisku pracy.
 14. Współpraca z lekarzami sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej.
3. Oryginał kwestionariusza osobowego (załącznik nr 1).
4. Kserokopie świadectw pracy (poświadczone za zgodność z oryginałem).
5. Kserokopie dokumentów (poświadczone za zgodność z oryginałem) potwierdzających kwalifikacje i wykształcenie zawodowe.
6. Inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.
5. Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego (załącznik nr 4).
6. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe wraz z oświadczeniem o posiadaniu obywatelstwa polskiego (załącznik nr 3).
7. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną (załącznik nr 2).

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 28 im. K.I. Gałczyńskiego w Białymstoku terminie do 12.10.2026 r. z dopiskiem na kopercie: „Oferta pracy na stanowisko Inspektor ds. BHP” lub korespondencyjnie na podany adres siedziby szkoły. Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w

ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Złożonych dokumentów po terminie się nie zwraca.

Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

Praca w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 28 im. K.I. Gałczyńskiego w Białymstoku.

Wymiar zatrudnienia: 0,10 etatu.

Pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony do 6 miesięcy.

Wynagrodzenie zgodnie z kategorią zaszerzegowania, pozostałe składniki wynagrodzenia zgodnie z regulaminem wynagradzania obowiązującym w placówce.

Praca administracyjno- biurowa.

Praca przy monitorze ekranowym.

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w placówce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.

Informacje dodatkowe:

- kandydaci spełniający niezbędne wymagania zostaną powiadomieni telefonicznie o dalszej rekrutacji,
- oferty kandydatów złożone po terminie (liczy się data wpływu do szkoły), w sposób inny niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów lub nie będące odpowiedzią na ogłoszony nabór, nie będą uwzględniane w prowadzonym postępowaniu,
- dokumenty aplikacyjne kandydata mogą być odbierane osobiście przez osoby zainteresowane w ciągu 10 dni od dnia zakończenia procedury naboru, za okazaniem dowodu tożsamości w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 28 w Białymstoku ul. Warmińska 55,
- informacja o wynikach naboru będzie ogłaszana w Biuletynie Informacji Publicznej Szkoły Podstawowej nr 28 w Białymstoku i na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły.

Białystok 29.09.2026 r.

z up. DYREKTORA SZKOŁY

mgr Jolanta Gwiazdowska
WICEDYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 28 w Białymstoku